

Số: /UBND-VP

Lạc Thủy, ngày tháng 11 năm 2019

V/v thực hiện Văn bản số
1723/UBND-KSTT ngày
25/10/2019 của UBND tỉnh
Hoà Bình

Kính gửi:

- Công an huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Ban Chỉ huy quân sự huyện;
- Phòng Văn hóa và Thông tin;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (sau đây gọi tắt là Bộ phận Một cửa) giải quyết TTHC cấp huyện, cấp xã;

Thực hiện Văn bản số 1723/UBND-KS ngày 25/10/2019 của UBND tỉnh Hoà Bình về việc thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Công an huyện, Bảo hiểm xã hội huyện

- Cử cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC tại Bộ phận Một cửa huyện theo danh mục phê duyệt tại Quyết định số 1291/QĐ-TTg và Quyết định công bố danh mục TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý do UBND tỉnh Hoà Bình ban hành.

- Chỉ đạo thực hiện có hiệu quả việc giải quyết các TTHC được tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa cấp huyện. Báo cáo tình hình, kết quả giải quyết TTHC với Chủ tịch UBND huyện (qua Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện) và cơ quan ngành dọc trực tiếp (theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát TTHC; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ).

- Bố trí phương tiện, thiết bị (máy tính, máy in, biển tên cán bộ, ...) cần thiết cho cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC tại Bộ phận Một cửa huyện.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện trong việc niêm yết công khai các TTHC; quản lý, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa huyện.

2. Ban Chỉ huy quân sự huyện

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn chỉ đạo Ban Chỉ huy quân sự các xã, thị trấn cử cán bộ thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả các TTHC thuộc lĩnh vực Quốc phòng tại Bộ phận Một cửa cấp xã.

- Hướng dẫn cán bộ Ban Chỉ huy quân sự các xã, thị trấn thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo quy định.

3. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Đảm bảo đủ cơ sở vật chất và điều kiện làm việc cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa cấp xã theo quy định.

- Chỉ đạo, hướng dẫn cán bộ thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC thuộc lĩnh vực Quốc phòng tại Bộ phận Một cửa cấp xã theo quy định.

- Chỉ đạo Bộ phận Một cửa thực hiện niêm yết, công khai đầy đủ, kịp thời TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, định kỳ báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện theo quy định.

4. Phòng Văn hoá và Thông tin

Hướng dẫn Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã sử dụng mềm một cửa điện tử đảm bảo thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan Trung ương trên địa bàn theo đúng quy định.

5. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Bố trí quầy làm việc, bàn ghế, tủ tài liệu, ... cho cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan ngành dọc được cử ra làm việc tại Bộ phận Một cửa cấp huyện.

- Thực hiện niêm yết công khai đầy đủ, kịp thời TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan ngành dọc thực hiện tại Bộ phận Một cửa huyện.

- Thực hiện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai và thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg; tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện theo quy định.

- Tổng hợp báo cáo kết quả triển khai, thực hiện với Chủ tịch UBND huyện và UBND tỉnh Hoà Bình trước ngày 15/11/2019.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện) để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- C/P VP HĐND&UBND huyện;
- Bộ phận Một cửa huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hải

